

**T.C.**  
**ODUNPAZARI KAYMAKAMLIĐI**  
**Cumhuriyet Anadolu Lisesi M¼d¼rl¼Đ¼**



**2019-2023**  
**Stratejik Planı**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahrman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*K. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlann olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*

# Sunuş

Sayın paydaşlarımız;

Strateji yol gösterir. Gidilecek yolu ve o yoldan nasıl gidileceğini gösteren bir rehberdir. Strateji, geleceğe dair karanlık noktaların aydınlanmasına yardımcı olur. Bu daha az hata yapılmasını sağlar.

Strateji, verimliliğinin artmasına katkı sağlar. Strateji sayesinde nereye gideceğinizi ve nasıl gideceğinizi bilirsiniz. Stratejik planlama sayesinde, belirsizliğe dayalı stres yaşanmamış, gereksiz ve yanlış yollarda oyalanmamış, hedefinize daha hızlı sürede ulaşmış olursunuz. Böylece Geleceğe daha güvenle bakmaya başlarsınız.

Bu noktada; 45 yılı geride bırakan Eskişehir'in en eski liselerinden biri olan Cumhuriyet Anadolu Lisesi, gerek akademik, eğitsel, bilimsel, sportif, sosyal, sanatsal ve kültürel başarıları, gerekse sayıları on binleri geçen nitelikli mezunları ve mesleğinde temayüz etmiş eskiden ve halihazırda çalışan personeliyle şehrimizin en köklü ve güzide liselerinden biridir. Bu geçmişte böyleydi, günümüzde böyledir, gelecekte de böyle olacaktır. “İnanmak, başarmanın yarısıdır.” sözünden hareketle belirlediğimiz “İnanç ve Başarının Adresi: Cumhuriyet Anadolu Lisesi” sloganımızla personelimiz, öğrencilerimiz ve velilerimiz başta olmak üzere tüm paydaşlarımız açısından “Tüm etkinlikleri hobiye dönüşen, model alınacak bilim, kültür-sanat ve spor merkezi bir okul olmak” vizyonumuza süratle ilerliyoruz.

Stratejik planlama bir kurumda görev alan her kademedeki kişinin katılımını ve kurum yöneticisinin tam desteğini içeren sonuç almaya yönelik çabaların bütünüdür. Okulumuzun “2019-2023 Stratejik Planı”nın hazırlanmasına katkı sağlayan personelimiz, öğrencilerimiz ve velilerimiz başta olmak üzere tüm paydaşlarımıza teşekkür eder, başarılı çalışmalar dilerim.

**Semih YAVUZ**  
**Okul Müdürü**

# İçindekiler

<b>BÖLÜM I: GİRİŞ</b> .....	8
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	8
Stratejik Plan Üst Kurulu.....	8
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	10
Okulun Kısa Tanıtımı.....	10
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler.....	10
Okul Künyesi.....	11
Çalışan Bilgileri.....	12
Okulumuz Bina ve Alanları.....	13
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	14
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız.....	15
Gelir ve Gider Bilgisi.....	15
Paydaş Analizi.....	16
Öğrenci Anketi Sonuçları.....	17
Öğretmen Anketi Sonuçları.....	20
Veli Anketi Sonuçları.....	23

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi .....	26
İçsel Faktörler.....	26
Dışsal Faktörler .....	28
Gelişim ve Sorun Alanları.....	29
Gelişim ve Sorun Alanlarımız.....	30
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>32</b>
MİSYONUMUZ .....	32
VİZYONUMUZ.....	32
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	32
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ-HEDEF VE EYLEMLER .....</b>	<b>32</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	34
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	36
TEMA III: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	41
<b>BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME.....</b>	<b>46</b>
<b>BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>48</b>

## **Tablolar**

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Ekip Bilgileri.....	8
Tablo 2: Okul Künyesi .....	11
Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu .....	12
Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler .....	13
Tablo 5: Öğrenci Sayıları .....	14
Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu .....	15
Tablo 7: Gelir/Gider Bilgisi tablosu.....	15
Tablo 8: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu .....	46

## **Şekiller**

Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi.....	17
Şekil 2: Öğrencilerin Derslerin İşlenmesindeki Çeşitli Yöntemlerden Yararlanmaya Dönük Algı Düzeyi.....	18
Şekil 3: Öğrencilerin Okulda Sanatsal ve Kültürel Faaliyetlerin Yeterliliğine Yönelik Algı Düzeyi .....	19
Şekil 4: Katılımcı Karar Alma Düzeyi.....	20
Şekil 5: Ödüllendirmedeki Tarafsızlık Seviyesi.....	21
Şekil 6: Öğretmene Tahsisli Birimler Seviyesi .....	22
Şekil 7: Velilerin Ulaşılabilirlik Seviyesi.....	23
Şekil 8: Velilerin Okul Duyurularını Zamanında Alma Seviyesi Velilerin Okul Duyurularını Zamanında Alma Seviyesi .....	24
Şekil 9: Velilerin Öğrencileriyle İlgili Rehberlik Hizmeti Alma Seviyesi .....	25

# I. BÖLÜM

## Giriş ve Plân Hazırlık Süreci

## BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLÂN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### Stratejik Plan Üst Kurulu

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Ekip Bilgileri

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Semih YAVUZ	Okul Müdürü	Arzu KOÇAK	Müdür Başyardımcısı
Rehane ÇAKAN	Md. Yardımcısı	Uğur ÖZSOY	Öğretmen
H. Buket ÖZKAN	Rehber Öğretmen	Ahmet DURUKAN	Öğretmen
Mine LAFÇI	Okul Aile Bir. Bşk.	Nalan GÜNGÖRDÜ	Öğretmen
Zatin DEMİR	Memur/VHKİ	Nuray SUBAŞI	Gönüllü Veli
X	X	Ayşegül TANADAM	Gönüllü Veli



# II. BÖLÜM

## Durum Analizi

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

1973-1974 Öğretim yılında Cumhuriyet Ortaokulu adıyla öğretime açılmıştır. 1991-1992 öğretim yılından itibaren ortaokul kısmına öğrenci alınmamış, 1994-1995 öğretim yılında tamamen liseye dönüşmüştür. 03/05/2012 tarihli ve 11248 sayılı Ortaöğretim Genel Müdürlüğü Oluruyla ve Cumhuriyet Anadolu Lisesi adıyla Anadolu lisesine dönüştürülmüştür.

Okulumuzun öğretim süresi 4 yıl olup, okutulan yabancı dil dersleri İngilizce ve 2. yabancı dil dersi Almanca'dır. Fizik, kimya, biyoloji, bilişim teknolojileri laboratuvarları, tasarım-beceri atölyeleri, zekâ oyunları salonu, müzik ve görsel sanatlar derslikleri, spor salonu, konferans salonu, kütüphanesi, Fatih Projesi Kapsamında kurulan etkileşimli tahtaları ve kız pansiyonuyla okulumuz, eğitim-öğretim ve çalışma şartları açısından fiziki ve teknik imkanları oldukça yeterli bir eğitim kurumudur.

Okulumuza öğrenci kayıt-kabulü, adrese dayalı kayıt sistemi kapsamında sınavsız olarak gerçekleştirilmektedir. 12. sınıfı bitirerek mezun olan öğrencilerimiz, üniversite sınavları sonucunda oluşan puanları ve tercih üstünlüğüne göre yükseköğretim programlarına kaydolmaktadır.

### Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

## Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2: Okul Künyesi

İli: ESKİŞEHİR			İlçesi: ODUNPAZARI		
Adres:	Akarbaşı M. Şehit Zeynel TOKÖZ S. No.49		Coğrafi Konum (link)*:	<a href="https://goo.gl/maps/j26taa@zReKz">https://goo.gl/maps/j26taa@zReKz</a>	
Telefon Numarası:	0 222 230 68 60		Faks Numarası:	0 222 230 68 61	
e- Posta Adresi:	974857@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	<a href="http://ecumali.meb.k12.tr">http://ecumali.meb.k12.tr</a>	
Kurum Kodu:	974857		Öğretim Şekli:	TEKLİ	
Okulun hizmete giriş tarihi: 1973			Toplam Çalışan Sayısı *	76	
Öğrenci Sayısı:	Kız	410	Öğretmen Sayısı	Kadın	30
	Erkek	352		Erkek	26
	Toplam	762		Toplam	56
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:29,31	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:29,31
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:13,61	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:9
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		:2533,80	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		: 10 Yıl

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	3	5
Görevlendirme Öğretmen	1	1	2
Branş Öğretmeni	25	27	52
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	2	3	5
Yardımcı Personel	3	6	9
Güvenlik Personeli	0	2	2
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>33</b>	<b>44</b>	<b>77</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Konferans Salonu	X	
Derslik Sayısı	26	Etüt/Çalıştay Salonları	X	
Derslik Alanları (m2)	49	Fizik Laboratuvarı	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	26	Kimya-Biyoloji Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	26	Tasarım Beceri Atölyesi	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	200,91	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
Öğretmenler Odası (m2)	102,2	Zeka Oyunları Salonu	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	852	Müzik Dersliği	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6024,87	Görsel Sanatlar Atölyesi	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	4454	Kütüphane	X	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	1316	Toplantı Salonu	X	
Kantin (m2)	196	Spor Salonu ve eklentileri	X	
Tuvalet Sayısı	16	Zümre Odaları	X	
Diğer (Pansiyon Kat Sayısı)	3	Kız Pansiyonu	X	
Yatakhane Sayısı	18	Kantin ve yemekhane	X	
Pansiyon Kontenjanı	102	Rehberlik odası	X	

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 5: Öğrenci Sayıları

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
9. Sınıf	102	109	<b>211</b>
10. Sınıf	130	112	<b>242</b>
11. Sınıf	78	62	<b>140</b>
12. Sınıf	100	69	<b>169</b>
<b>Genel Toplam</b>	<b>410</b>	<b>352</b>	<b>762</b>

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere tabloda yer verilmiştir.

Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Teknolojik Kaynaklar			
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	67	Yazıcı Sayısı	25
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	6	İnternet Bağlantı Hızı	110 Mbs
Akıllı Tahta Sayısı	37	Tarayıcı Sayısı	2

### Gelir ve Gider Bilgisi

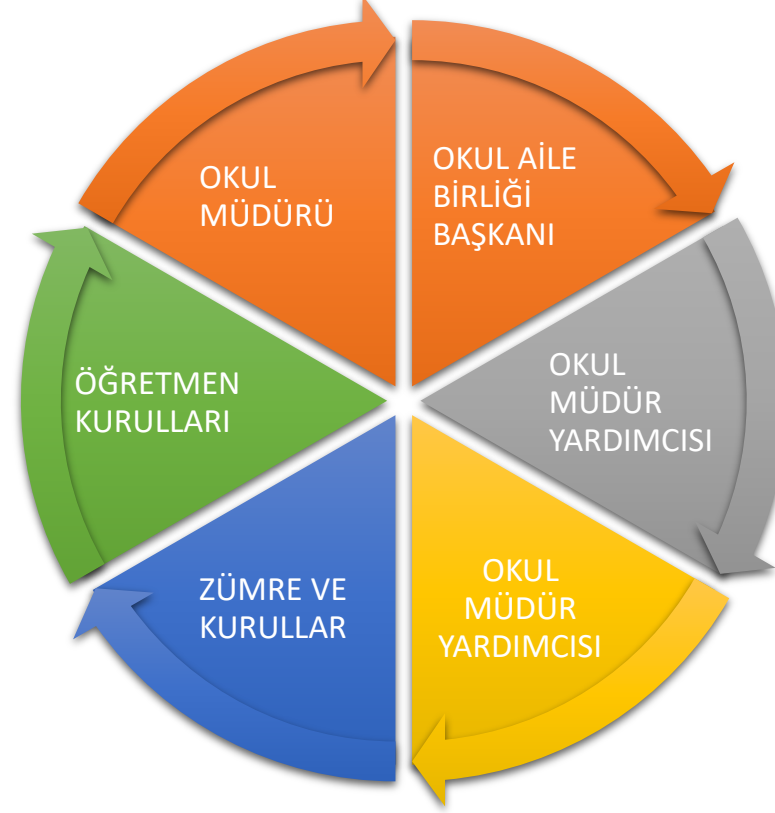
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7: Gelir/Gider Bilgisi tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı	Yıllar	Pansiyon Gelir Miktarı	Pansiyon Gider Miktarı
<b>2017</b>	270.218,27	239.276,18	<b>2017</b>	448.812,08	426.141,34
<b>2018</b>	290.548,26	263.038,70	<b>2018</b>	393.150,98	342.062,84

## Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

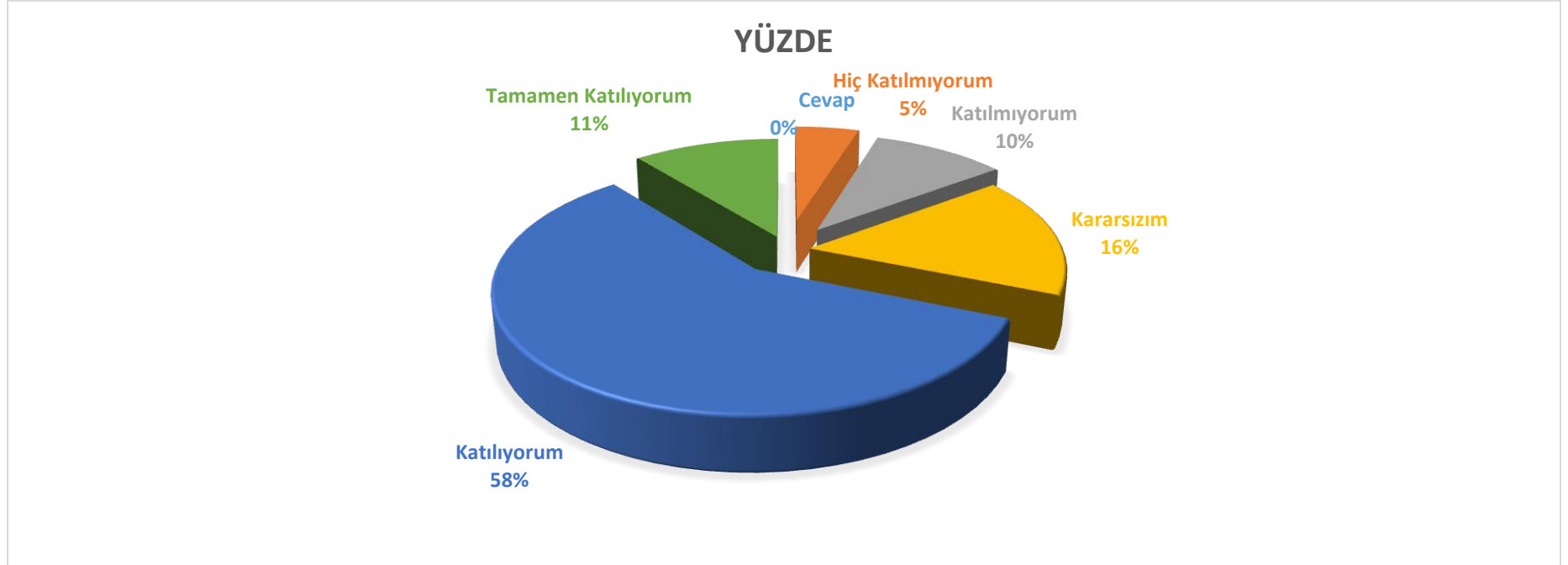


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:



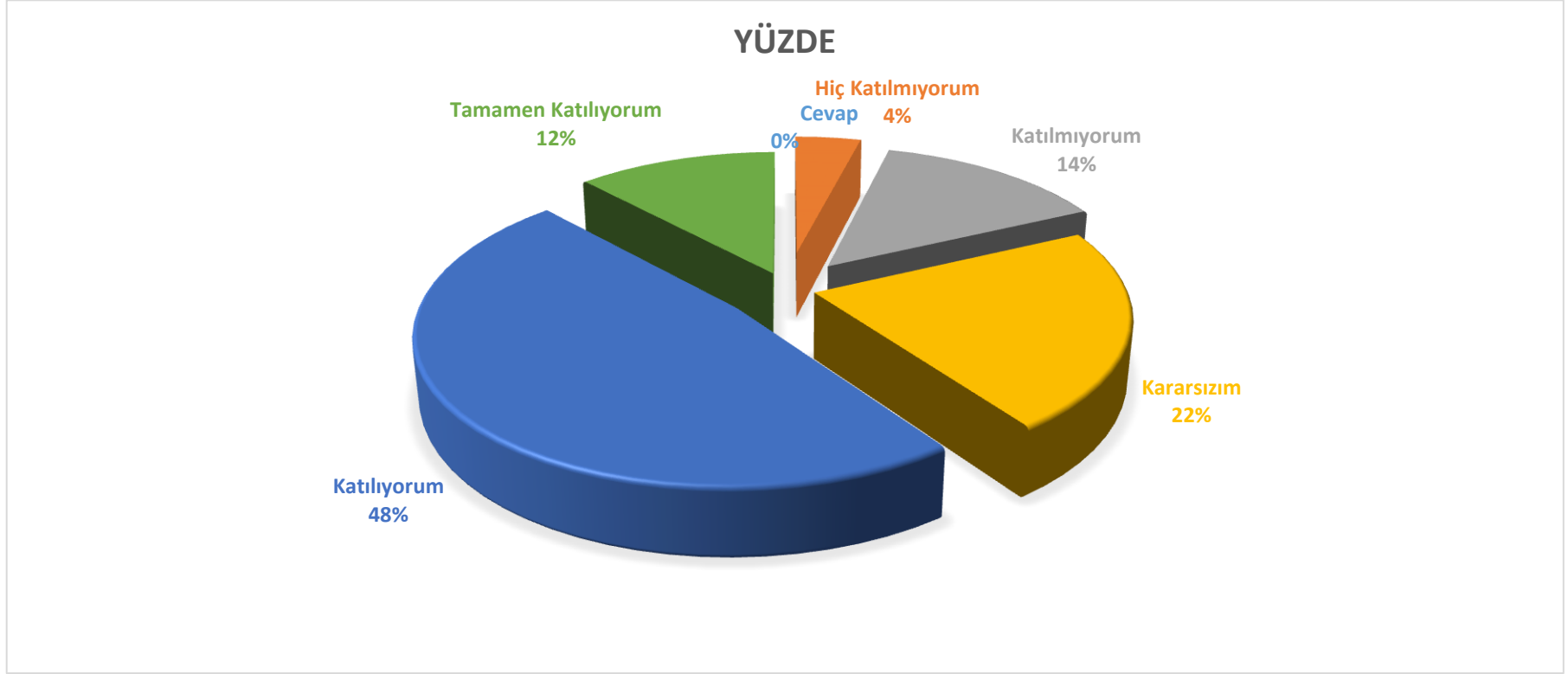
## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 762 öğrenci öğrenim görmektedir. Örneklem seçim yöntemine göre seçilmiş toplam 250 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



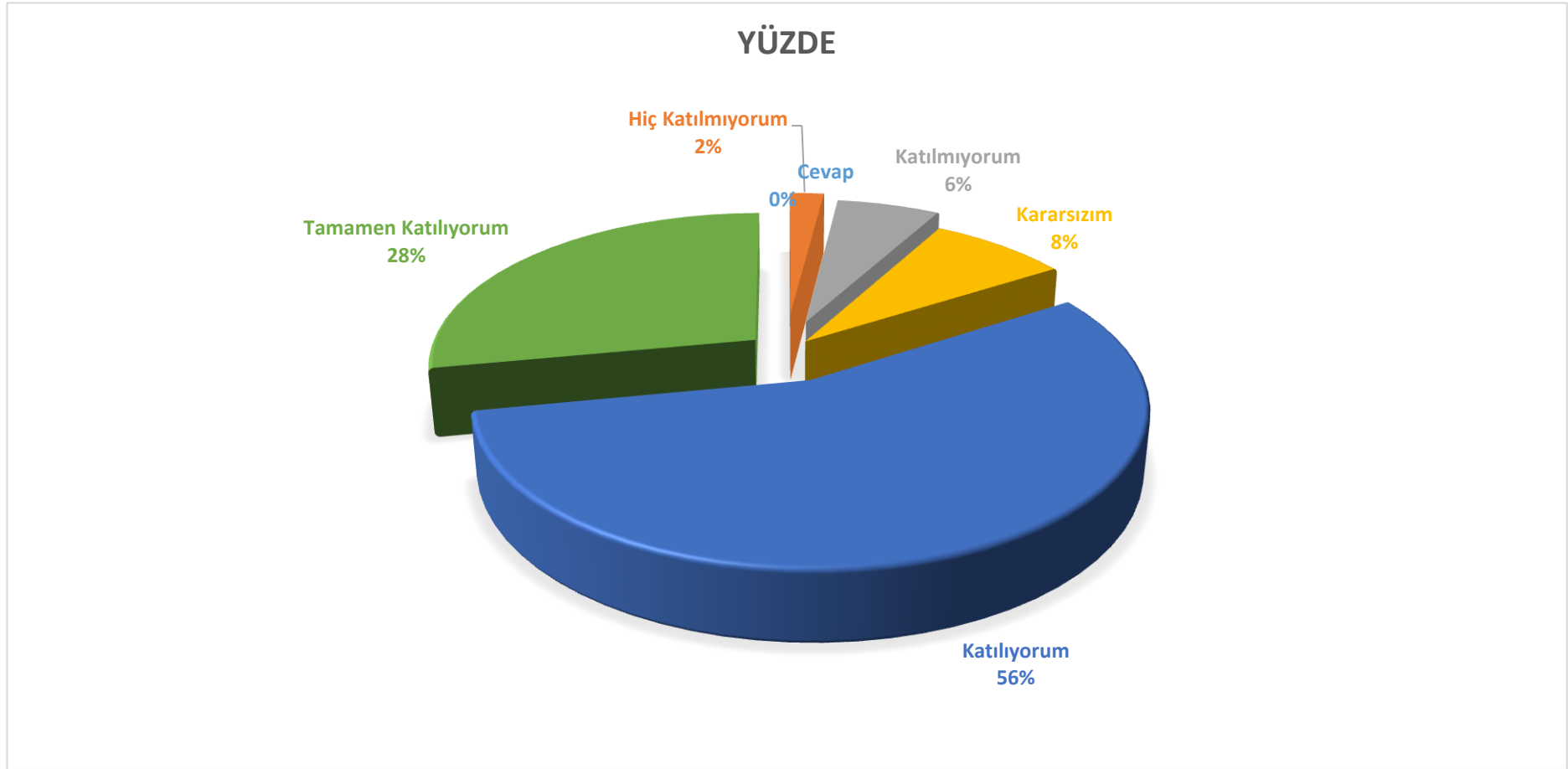
Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %58’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



**Şekil 2: Öğrencilerin Derslerin İşlenmesindeki Çeşitli Yöntemlerden Yararlanmaya Dönük Algı Düzeyi**

“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %48’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

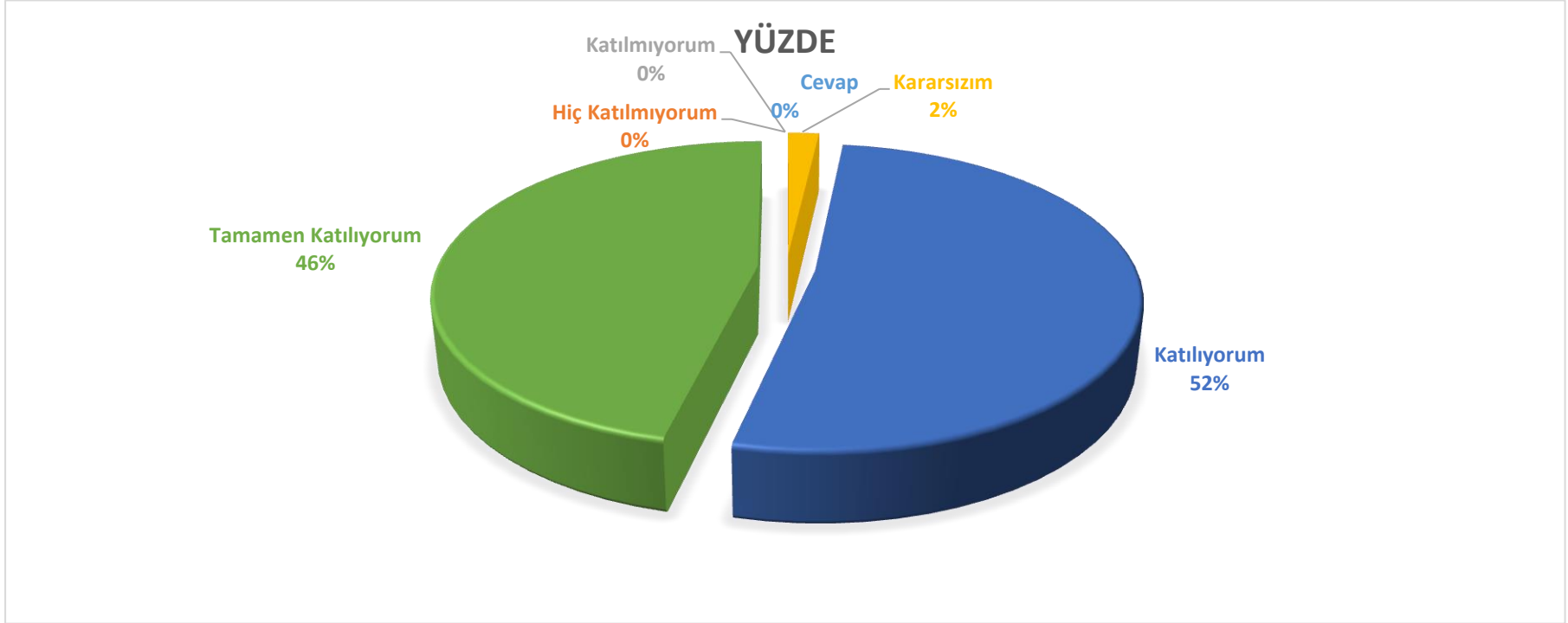


**Şekil 3: Öğrencilerin Okulda Sanatsal ve Kültürel Faaliyetlerin Yeterliliğine Yönelik Algı Düzeyi**

“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %56’sı Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

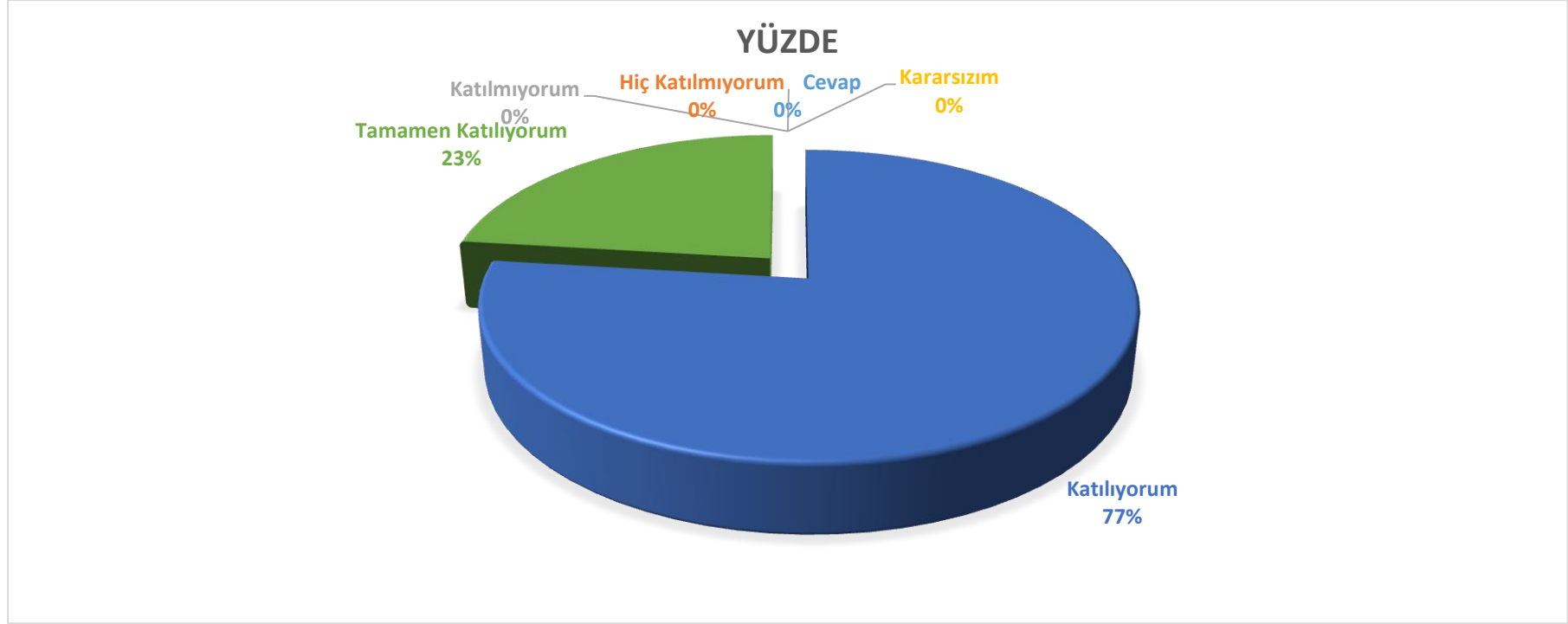
## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 56 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



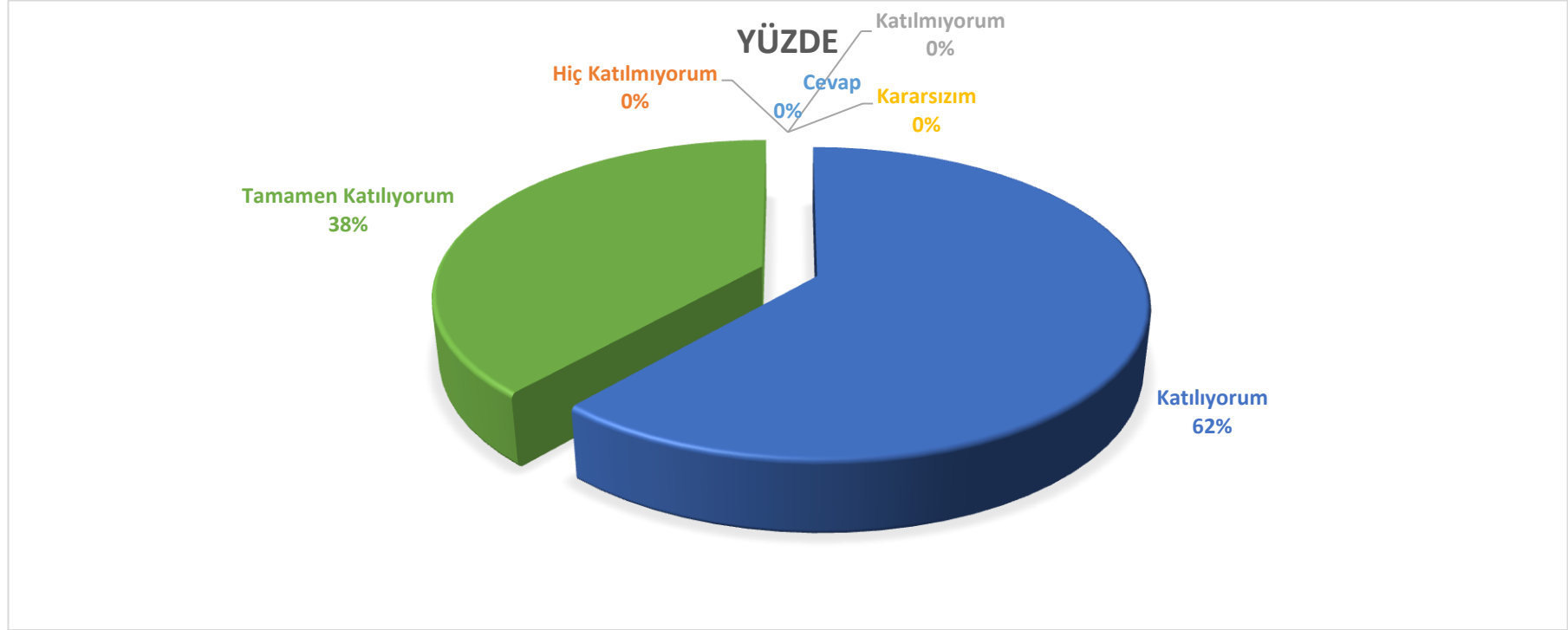
Şekil 4: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan 56 öğretmenlerimizin %52’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



**Şekil 5: Ödüllendirmedeki Tarafsızlık Seviyesi**

“Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır” sorusuna anket çalışmasına katılan 56 öğretmenimizin %77’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

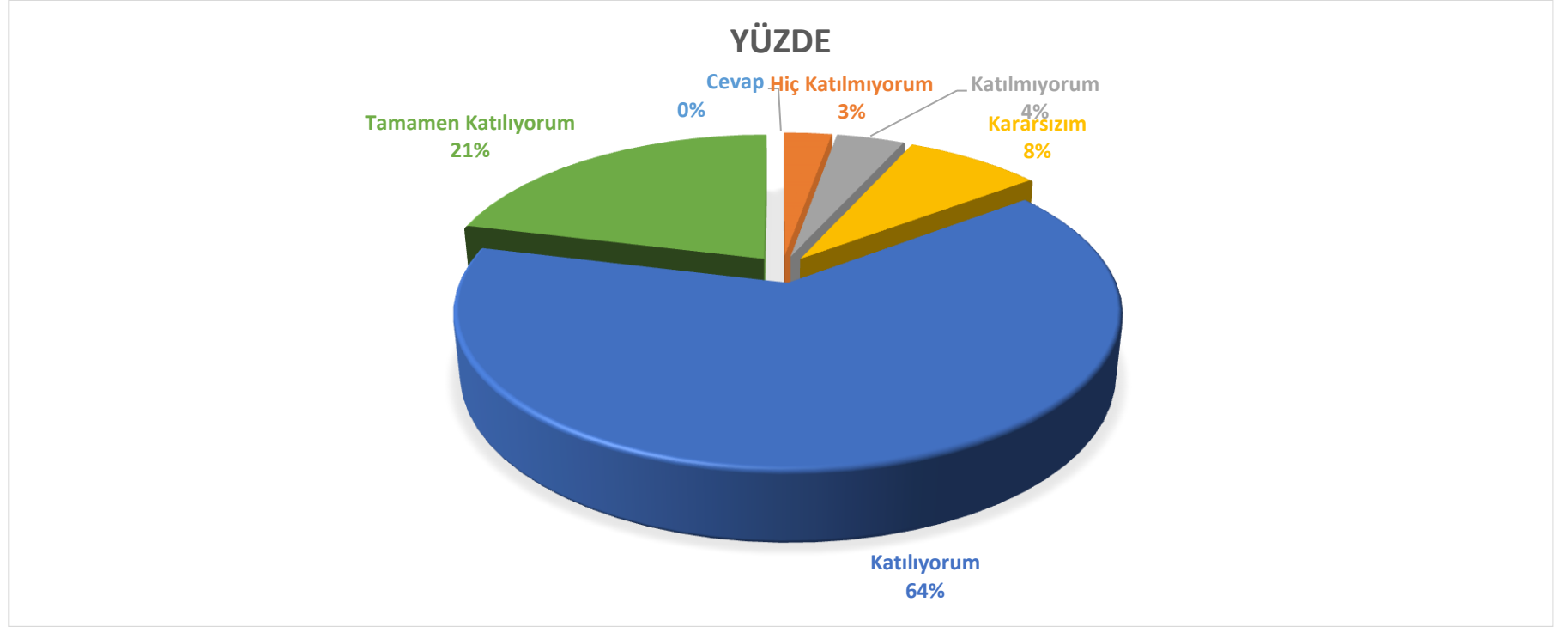


**Şekil 6: Öğretmene Tahsisli Birimler Seviyesi**

“Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir” sorusuna anket çalışmasına katılan 56 öğretmenimizin %62’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

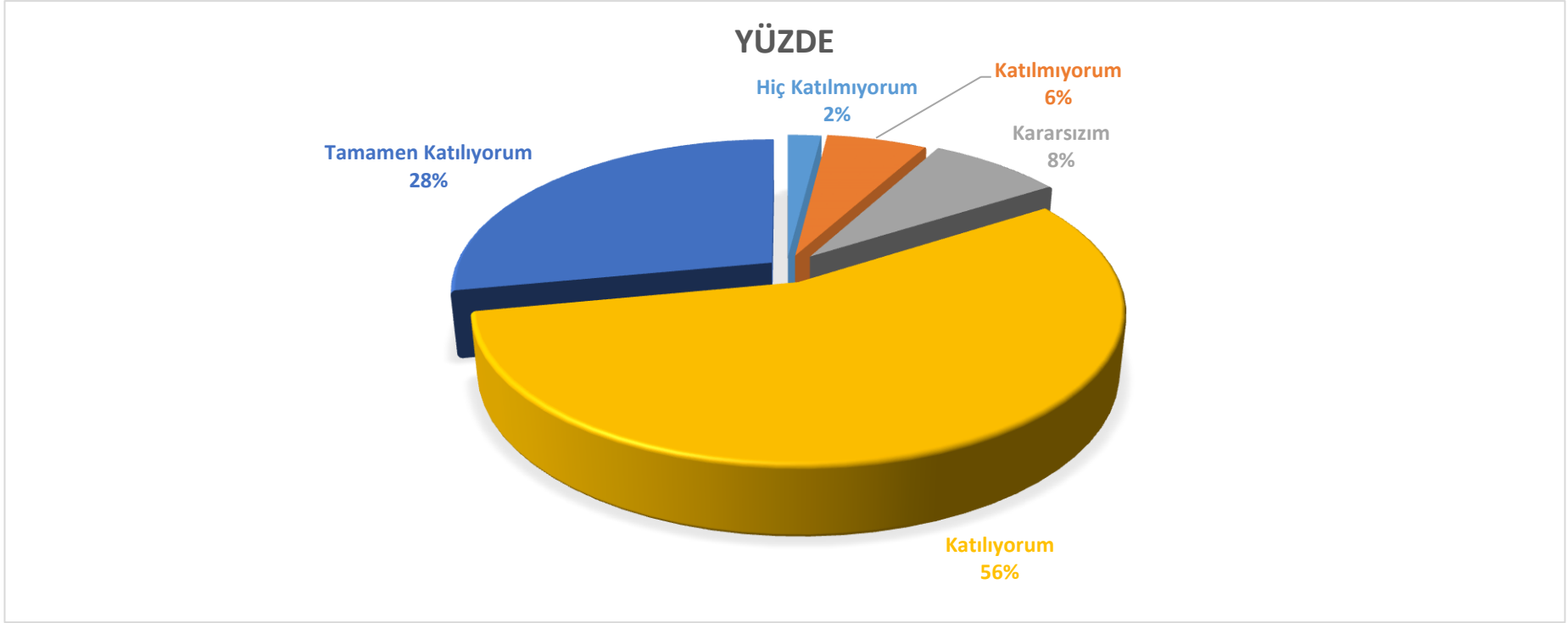
### Veli Anketi Sonuçları:

762 veli içerisinde Örneklem seçimi Yöntemine göre 250 kişi seçilmiştir. Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



Şekil 7: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi

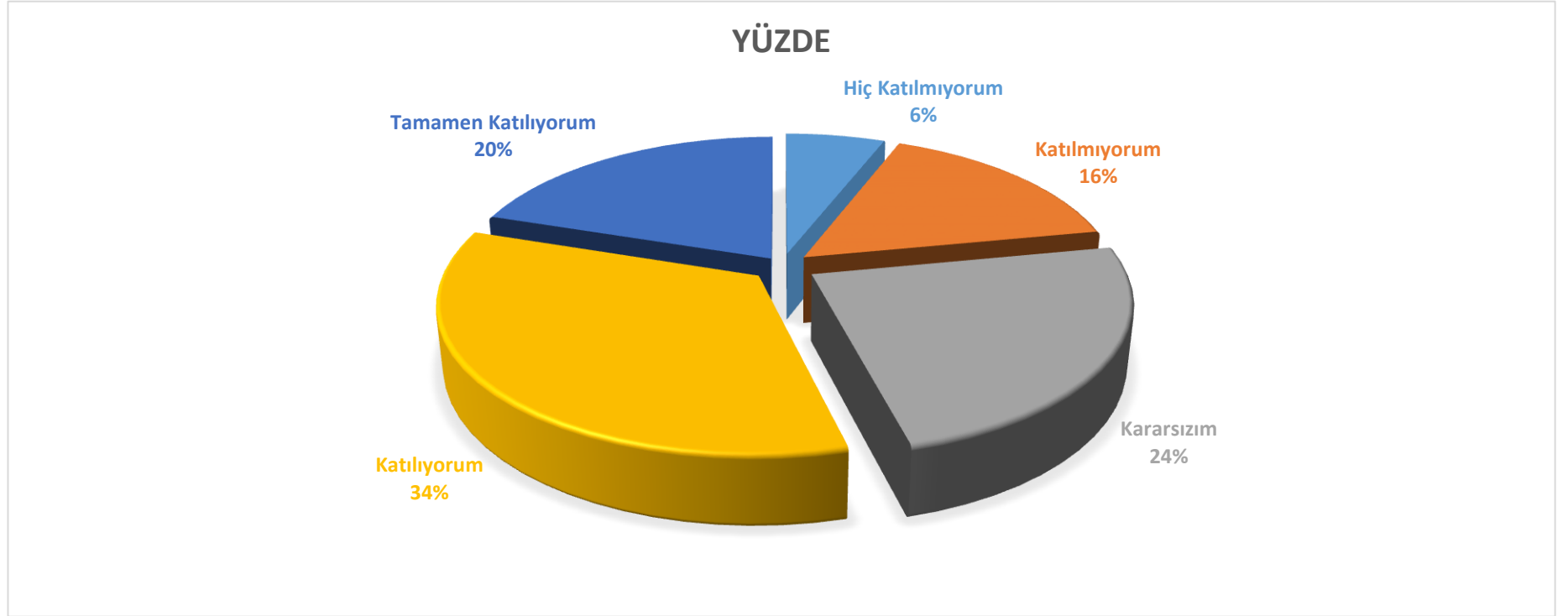
“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %85’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.



**Şekil 8: Velilerin Okul Duyurularını Zamanında Alma Seviyesi**

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %84’ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.





**Şekil 9: Velilerin Öğrencileriyle İlgili Rehberlik Hizmeti Alma Seviyesi**

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %54’ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Zayıf Yönler

Zayıf Yönler	
Öğrenciler	* Okul öğrencilerinin okuma ve düzenli ders çalışma alışkanlıklarının olmaması * Yüksek puanla öğrenci alan Yüksek öğretim örgün eğitim lisans bölümlerine yerleşen öğrencilerin azlığı
Çalışanlar	* Okul öğretmenlerinin üst öğrenim yapmaya ve yabancı dil öğrenmeye yönelik isteklerinin olmaması * Okul öğretmenlerinin proje tabanlı öğretim süreçlerini benimsememesi/yeterince uygulayamaması
Veliler	* Okul velilerinin eğitim-öğretim faaliyetlerine katılım oranının yeterli olmaması
Bina ve Yerleşke	X
Donanım	X
Bütçe	X
Yönetim Süreçleri	X
İletişim Süreçleri	X

## Güçlü Yönler

Güçlü Yönler	
Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>* Okulun öğrenci kontenjanlarının boş olmaması</li><li>* Okul öğrencilerinin okul disiplin kurallarına uyması</li><li>* Okul öğrencilerinin eğitim-öğretim faaliyetlerine katılmaya hazır bulunuşluk düzeyinin yüksekliği</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>* Okulun yönetici, öğretmen, memur, aşçı, hemşire vb. personel ihtiyacının bulunmaması</li><li>* Okul personelinin yüksek bir oranda uzun yıllardır okulumuzda görev yapması</li><li>* Okul personelinin tamamının kurum kültürünü benimsemiş ve geliştiriyor olması</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>* Okul velilerinin yüksek oranda sosyo-ekonomik, kültürel ve eğitim seviyesinin yüksek oluşu</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>* Okul binasının ilin/ilçenin en merkezi yerinde ulaşımının kolay olması</li><li>* Okulda kız pansiyonu, yemekhane, spor salonu, okul bahçesi, rekreasyon alanları, otopark, bisiklet otoparkı, konferans salonu, rehberlik odası, fizik-kimya-biyoloji laboratuvarları, BT sınıfı, kütüphane, zekâ oyunları salonu, resim atölyesi, müzik odası, zümre öğretmenler odaları, toplantı salonu, kantin, mescid vb. birimlerin tam ve yeterli olması</li><li>* Okul binasının deprem dayanıklılığı, erişilebilirlik, iş sağlığı ve güvenliği önlemleri ile ısınma açısından yeterli olması</li><li>* Okulun sosyal, sportif, kültürel, eğitsel, bilimsel kurum ve tesislere ulaşımının kolay olması</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>* Okulun tam ve yeterli bir donanımının olması</li></ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"><li>* Okula gönderilen MEB ödenekleri ile okul-aile birliği gelirlerinin düzenli ve yeterli olması</li></ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>* Okulda yönetim süreçlerinin bürokratik silsile ile etkin ve verimli bir şekilde işletiliyor olması</li></ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>* Okulda iç ve dış paydaşlarla iletişim süreçlerinin etkin bir biçimde işletiliyor olması</li></ul>

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Fırsatlar
*İlimizde iki üniversitenin ve iki eğitim fakültesinin bulunması
*Olgunlaşma Enstitüsü, Bilim-Sanat Merkezi, halk eğitimi merkezi, öğretmenevi, ilçe/ İl MEM vb. kurumların okulumuza yakınlığı
*İlimizin eğitim-öğretim seviyesi ve vatandaşların eğitimin gelişmesine yönelik bakış açısı
*Kariyer sahibi ve okula destek olabilecek mezunlarımızın varlığı
* Sanayi ve ticari kuruluşların eğitime destek vermesi
*İl merkezindeki önemli tarihi ve turistik alanların ilçe sınırlarında yer alması
*İlimizin ve ilçemizin eğitsel, sosyal, sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler açısından zengin olması,
*Ülke bütçesinin en büyük payının eğitime ayrılması

### Tehditler

Tehditler
* Okullar bölgesinde yer alan okulumuzun önündeki parkta ve caddedeki araç-yaya trafiğinin yoğun olması
* Okul binası ve eklentilerinin, sıklıkla ildeki kamu kurumlarına toplantı, kurs, konferans, etkinlik vb. sebeplerle tahsis edilmesi
* Sosyal medya, şiddet içerikli filmler ve bilgisayar oyunlarının varlığı ve cazip olması
* Öğretmenlerin toplumdaki itibarının düşüklüğü
* Personelin özlük haklarının iyileştirme hızı ile yetki ve sorumluluklarındaki belirsizlikler

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Yönlendirme-Rehberlik		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
2	Devam devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
5	Sınıf tekrarı ve eğitim öğretim süreçlerini tamamlama
6	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin artırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması
4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Destekleme ve yetişme kursları
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin, hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar

# III. BÖLÜM

## Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Ortaöğretimin amaçları doğrultusunda herkesi kucaklayarak, bireysel ve toplumsal tüm eğitim-öğretim gereksinimlerini gerçekleştirmek

### **VİZYONUMUZ**

Tüm etkinlikleri hobiye dönüşen, model alınacak bilim, kültür-sanat ve spor merkezi bir okul olmak

### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

**C**umhuriyeti, Atatürk İlke ve İnkılaplarını koruruz.

**U**ygurlik yolunda teknolojiyi kullanarak ilerleriz.

**M**anevi ve kültürel değerlere saygılıyız.

**H**ür düşünceliyiz.

**U**yumlu ve hoşgörülüyüz.

**R**ealist ve tarafsızız.

**İ**lkelerimizden taviz vermeyiz.

**Y**eniliklere açığız.

**E**leştirilere açık ve yapıcıyız.

**T**utarlıyız.



# IV. BÖLÜM

## Amaç-Hedef ve Eylemler

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**Stratejik Amaç 1:** Kayıt bölgemizde yer alan bütün lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1:** Kayıt bölgemizde yer alan lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okullaşma oranı	PG.1.1.1.1. Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı	100	100	100	100	100	100
		PG.1.1.1.1. 14-17 yaş kayıt bölgesi kız çocuklarının okullaşma oranı	100	100	100	100	100	100
		PG.1.1.1.1. 14-17 yaş kayıt bölgesi okullaşma oranı	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)		100	100	100	100	100	100
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 30 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	PG.1.1.3.1. 9. Sınıf	9	15	10	7	5	3
		PG.1.1.3.2. 10. Sınıf	2	5	4	3	2	1
		PG.1.1.3.3. 11. Sınıf	2	2	0	2	1	0
		PG.1.1.3.4. 12. Sınıf	0	1	0	0	0	0
		PG.1.1.3.5. Toplam (Genel)	13	23	14	12	8	4
		PG.1.1.3.6. Yabancı öğrenci oranı	92	48	36	42	50	50
PG.1.1.4.	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı	PG.1.1.5.1. Öğrencilerin hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara/egzersizlere katılım oranı	40	25	32	37	42	50
		PG.1.1.5.2. Öğrencilerin hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kursları/egzersizleri tamamlama oranı	100	100	100	100	100	100
		PG.1.1.5.3. Okul kayıt bölgesinde okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	20	21	22	23	24	25

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	Haziran
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	Sürekli
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yrd., Rehberlik Servisi, Şube Rehber Öğrt.,	Sürekli
1.1.4	Öğrencilere Halk Eğitim Kurumlarıyla iş birliği içerisinde kursların tanıtılması ve teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Müdür Yardımcıları	Sürekli
1.1.5	9. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum program çalışmaları yapılacaktır.	9. Sınıflar Müdür Yrd.	Eylül
1.1.6	Okul paydaşları ile iş birliğine gidilerek devamsızlık yapan öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcıları	Sürekli
1.1.7	Ortaöğretime geçiş sınavlarında başarılı olan bölgedeki öğrencilerin okulumuzu tercih etmelerini sağlamak amacıyla okul tanıtıcı programlar düzenlenecektir.	Müdür Yardımcıları Rehberlik Servisi	Mayıs-Haziran-Temmuz

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1:** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
		<b>PG.2.1.1.1.</b> 9.sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	62,04	62,68	64	65	66	67
		<b>PG.2.1.1.2.</b> 10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	65,92	73,37	75	76	77	78
		<b>PG.2.1.1.3.</b> 11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	68,53	71,49	73	74	75	76
		<b>PG.2.1.1.4.</b> 12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	79,78	82,89	84	85	86	87
<b>PG.2.1.2</b>	DYK ile ilgili göstergeler	<b>PG.2.1.2.1.</b> Açılan destekleyici eğitim kurs(DYK) sayısı (Ders Sayısı)	50	38	50	60	65	70
		<b>PG.2.1.2.2.</b> Destekleme Kurslarına katılan öğrenci oranı	47	40	48	55	60	65
<b>PG.2.1.3</b>	Ödül/ceza göstergeleri	<b>PG.2.1.3.1.</b> Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (yılsonu)	26	30	32	35	37	40
		<b>PG.2.1.3.2.</b> Disiplin cezası alan öğrenci oranı	0,65	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
<b>PG.2.1.4</b>	Okulun merkezi sınav net ortalaması (TYT)	<b>PG.2.1.4.1.</b> Matematik	4,65	6,38	6,6	6,8	7	7,2
		<b>PG.2.1.4.2.</b> Türkçe	18,25	16,78	18,25	18,5	19	19,5
		<b>PG.2.1.4.3.</b> Sosyal	6,59	7,60	7,9	8,2	8,5	8,8
		<b>PG.2.1.4.4.</b> Fen	2,07	1,77	1,9	2,1	2,3	2,5
<b>PG.2.1.5</b>	Okulun üst öğrenime giriş sınavı net ortalaması (AYT)	<b>PG.2.1.5.1.</b> Matematik	2,87	3,90	5,3	5,5	5,7	6
		<b>PG.2.1.5.2.</b> Türk Dili ve Edebiyatı	6,87	6,18	8,1	8,8	9,6	10
		<b>PG.2.1.5.3.</b> Fizik	0,27	1,13	1,25	1,5	1,75	2
		<b>PG.2.1.5.4.</b> Kimya	1,16	1,21	2,85	3	3,15	3,5
		<b>PG.2.1.5.5.</b> Biyoloji	2,42	2,07	2,58	2,8	3	3,2
		<b>PG.2.1.5.6.</b> Coğrafya-1	3,23	3,06	3,3	3,6	3,9	4,2
		<b>PG.2.1.5.7.</b> Tarih-1	2,62	2,72	2,9	3,2	3,5	3,8
		<b>PG.2.1.5.8.</b> Felsefe grubu	4,22	4,87	5	5,1	5,3	5,5
		<b>PG.2.1.5.9.</b> Din Kültürü	3,62	2,00	3,63	3,8	4	4,2
		<b>PG.2.1.5.10.</b> Tarih-2	2,67	3,54	3,6	3,8	4	4,2
		<b>PG.2.1.5.11.</b> Coğrafya-2	5,02	4,58	5,02	5,3	5,5	5,7

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Zümre başkanları	Sürekli
2.1.2	Yazılı soruları, öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	Zümre başkanları	Sürekli
2.1.3	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak, göstergeler izlenecek ve gelişim sağlanması için gerekli önlemler alınacaktır.	Müdür Yardımcıları Zümre Öğretmenler Kurulu Rehberlik Servisi	Sürekli
2.1.4	Öğretmenlerin meslekî gelişimlerinin sağlanmasına yönelik hizmet içi eğitim çalışmaları yapılacak ve ihtiyaç duyulduğunda işbirliğine gidilecektir.(Üniversite, STK, vb).	Müdür Yardımcıları Rehberlik Servisi	Sürekli
2.1.5	Ders başarısı düşük olan öğrenciler sınıf rehber öğretmenleri tarafından izlenecek ve Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Şube Rehber Öğretmenleri Rehberlik Servisi Müdür Yardımcıları	Sürekli
2.1.6	Öğrenci başarıları sınıf bazında izlenip değerlendirilecek, 3 ve daha fazla dersten başarısız olan öğrencilere ve velilerine yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Şube Rehber Öğretmenleri Rehberlik Servisi Müdür Yardımcıları	Sürekli
2.1.7	Okulda her sınıf düzeyinde ortak sınavlar yapılacaktır.	Okul Zümre Başkanları K.	Sürekli
2.1.8	ÖDM'nin yaptığı sınavların sonuçlarının zümre düzeyinde değerlendirilmesi sağlanacaktır.	Zümre Öğretmenler Kurulu	Sürekli
2.1.9	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği ölçülecek, ders başarıları ve üst öğrenime katkısı takip edilecek, aksayan yönlere ilişkin geliştirici çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Sürekli
2.1.10	Sınav kaygısını azaltmaya yönelik RAM ile ortaklaşa çalışmalar gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi	Sürekli

**Stratejik Hedef 2.2:** Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	Hedef				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.1</b>	Okulun proje göstergeleri	<b>PG.2.2.1.1.</b> Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı	18	19	20	21	22	23
		<b>PG.2.2.1.2.</b> Yerel/Ulusal veya Uluslararası düzeyde ödül alan proje sayısı	0	0	0	0	1	2
		<b>PG.2.2.1.3.</b> Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	0	0	0	1	2	3
		<b>PG.2.2.1.4.</b> Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	0	0	0	1	2	3
<b>PG.2.2.2</b>	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	<b>PG.2.2.2.1.</b> Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğrenci oranı	110	150	160	165	167	170
		<b>PG.2.2.2.2.</b> Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğretmen oranı	76	77	78	79	80	81
		<b>PG.2.2.2.3.</b> Meslek tanıtımına-üst öğrenime tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi)	2	2	3	4	5	6
		<b>PG.2.2.2.4.</b> Meslek tanıtımına-üst öğrenim tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinliğe (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi) katılan öğrenci oranı	56	60	65	70	75	80
		<b>PG.2.2.2.5.</b> Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı	10	10	11	12	13	14
		<b>PG.2.2.2.6.</b> Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminere katılan öğrenci oranı	152	155	160	165	170	175
<b>PG.2.2.3</b>	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	<b>PG.2.2.3.1.</b> Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	5	5	5	5	5	5
		<b>PG.2.2.3.2.</b> Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantılarına katılan veli oranı	35	40	45	50	55	60

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	Hedef				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.4	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	PG.2.2.4.1. Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı	10	10	10	13	14	15
		PG.2.2.4.2. Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	20	20	20	21	22	23
		PG.2.2.4.3. Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı	20	20	20	21	22	23
		PG.2.2.4.4. Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı	20	20	20	21	22	23
		PG.2.2.4.5. Spor lisansı olan öğrenci oranı	12	12	13	14	15	16
PG.2.2.5	Okulun sosyal sorumluluk ile ilgili yaptığı çalışmalara ait göstergeleri	PG.2.2.5.1. Okulun etkinliğinde bulunduğu/katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	6	6	6	7	7	7
		PG.2.2.5.2. Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı	70	75	80	85	90	95
PG.2.2.6	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı		45	50	55	60	65	70

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Meslek tanıtımları ve bilimsel çalışmalara katkı vermek amacıyla Üniversite iş birlikleri kurulacaktır.	Okul Yönetimi, Rehberlik Servisi	Sürekli
2.2.2	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Tüm öğretmenler	Sürekli
2.2.3	İl/İlçe ve Ülke çapında proje yarışmalarına katılım özendirilecektir	Tüm öğretmenler	Sürekli
2.2.4	Öğrenci ve öğretmenler için proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	Okul Yönetimi	Sürekli
2.2.5	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Rehberlik Servisi	Sürekli
2.2.6	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Sürekli
2.2.7	Veli-öğrenci-öğretmen iş birliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Okul Yönetimi, Rehberlik S. Şube Rehber Öğretmenleri	Sürekli
2.2.8	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb. kurum/ kuruluşlar ile iş birliği yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Sürekli
2.2.9	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla iş birliği çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Sürekli
2.2.10	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Tüm öğretmenler	Sürekli
2.2.11	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzeri etkinliklerle okul hareketliliği ile öğrencilerin sosyal ve kültürel açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Tüm öğretmenler	Sürekli
2.2.12	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Kütüphanecilik Kulübü	Sürekli
2.2.13	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	Kütüphanecilik Kulübü	Sürekli



### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1:** Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	5	5	5	6	7	8
<b>PG.3.1.2</b>	Öğretmen başına düşen hizmetiçi saati(Eğitim Öğretim Yılı İçi)	20	22	24	26	28	30
<b>PG.3.1.3</b>	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	45	50	55	60	65	70
<b>PG.3.1.4</b>	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı	10	10	10	11	12	13
<b>PG.3.1.5</b>	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	50	55	60	65	70	75
<b>PG.3.1.6</b>	C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı	1	1	1	1	2	2
<b>PG.3.1.7</b>	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı	0	0	0	1	2	3
<b>PG.3.1.8</b>	Öğretmen memnuniyet oranı	94	95	96	97	98	99
<b>PG.3.1.9</b>	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	11,16	12,96	13,61	13,88	14	14
<b>PG.3.1.10</b>	Ödül alan personel oranı	1	1	1	1	2	3
<b>PG.3.1.11</b>	Öğretmenin EBA için ürettiği içerik sayısı	0	0	0	5	10	15

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Personelin çalışma motivasyonunu, iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	Sürekli
3.1.2	Okul personelinin yüksek lisans ve üstü eğitime yönlendirilmesi için teşvik sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Sürekli
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul Yönetimi	Sürekli
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Sürekli
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Sürekli
3.1.6	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecektir. Sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul Yönetimi	Sürekli

**Stratejik Hedef 3.2:** Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

### Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.2.1</b>	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	9,89	9,89	9,89	9,89	9,89	9,89
<b>PG.3.2.2</b>	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı	100	100	100	100	100	100
<b>PG.3.3.3</b>	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı	100	100	100	100	100	100
<b>PG.3.3.4</b>	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı	100	100	100	100	100	100
<b>PG.3.3.5</b>	Tasarım Beceri Atölye sayısı	0	2	2	3	3	3
<b>PG.3.3.6</b>	Pansiyon doluluk oranı(Varsa)	100	100	100	100	100	100

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.1.1.</b>	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabilecek	Okul Yönetimi	Sürekli
<b>3.1.2</b>	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacak	Okul Yönetimi	Sürekli
<b>3.1.3</b>	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacak	Okul Yönetimi	Sürekli
<b>3.1.4</b>	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacak.	Okul Yönetimi	Sürekli

**Stratejik Hedef 3.3:** Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

### Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.3.1</b>	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	10	10	10	10	10	10
<b>PG.3.3.2</b>	Okul internet sayfası Türkiye sırası(52bin site arası)	1159	1329	1300	1200	1100	1000
<b>PG.3.3.3</b>	Veli toplantılarına katılım oranı	35	40	45	50	55	60
<b>PG.3.3.4</b>	İş birliği yapılan STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	7	7	7	10	10	10

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.1.1.</b>	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Sürekli
<b>3.1.2</b>	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacak.	Okul Yönetimi	Sürekli
<b>3.1.3</b>	STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla iş birliği yapılacak.	Okul Yönetimi	Sürekli

# V.BÖLÜM

## Maliyetlendirme

## BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

Tablo 8: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	250.000,00	300.000,00	350.000,00	400.000,00	450.000,00	<b>1.750.000,00</b>
Pansiyon Bütçesi	500.000,00	550.000,00	600.000,00	650.000,00	700.000,00	<b>3.000.000,00</b>
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	10.000,00	11.000,00	12.100,00	13.310,00	14.641,00	<b>61.051,00</b>
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	100.000,00	110.000,00	121.000,00	133.100,00	146.410,00	<b>610.510,00</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>860.000,00</b>	<b>971.000,00</b>	<b>1.083.100,00</b>	<b>1.196.410,00</b>	<b>1.311.051,00</b>	<b>5.421.561,00</b>

# VI. BÖLÜM

## İzleme ve Değerlendirme

## **BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.